



Input Management für SAP®

Dokumente automatisiert erfassen und in SAP verfügbar machen

Unternehmen weltweit nutzen SAP als Plattform für das Management zentraler Geschäftsprozesse. Unter Nutzung einer unternehmensweiten und relationalen Datenbasis sowie intelligenter Workflows werden so wichtige Bearbeitungs- und Freigabeabläufe abgebildet.

Ob in Buchführung, Controlling, Vertrieb, Einkauf, Produktion, Lagerhaltung oder Personalwesen-Informationen, die in SAP verarbeitet werden sollen, müssen zunächst „erfasst“ werden. Um den größtmöglichen Nutzen zu erzielen sollte dies automatisiert, zuverlässig und kosteneffizient geschehen.

Mit ABBYY können Sie Ihre geschäftsrelevanten Dokumente in SAP zur Verfügung stellen und so optimal für weitere Prozesse nutzen. Denn ABBYY Lösungen klassifizieren, erfassen und extrahieren alle geschäftsrelevanten Inhalte sowohl aus elektronischen als auch aus gescannten Papierdokumenten und ermöglichen deren direkte Übergabe an SAP-Module zur weiteren Verarbeitung.

Einsatzmöglichkeiten

- Verarbeitung von Papier- und elektronischen Rechnungen – auch im ZUGFeRD Format
- Erfassung, Zuordnung und SAP-Abgleich für Bestellungen, Belege und Lieferscheine in Beschaffungs- und Vertriebsprozessen
- Digitalisierung und Ablage von Verträgen und Zuliefererkonditionen
- Automatische Verarbeitung von Geschäftskorrespondenz im Posteingang sowie von Kundenanfragen an zentrale E-Mail-Postfächer und deren Zuweisung zu SAP Bearbeitungs-Workflows
- Digitalisierung, Erfassung und Archivierung von Produktionsdokumenten innerhalb des Produktlebenszyklus und der Zuliefererkette (Supply Chain Management)
- Management von vertraulichen Dokumenten im Personalbereich, z.B. Personalakten

Nahtlose und flexible Anbindung an SAP

Ob Rechnungsfreigabe-Workflow, automatisierte Bearbeitung für Bestellungen oder Klassifizierung und Priorisierung von Geschäfts- und Kundenkommunikation in bestehenden Case Management Lösungen – ABBYY bietet gemeinsam mit seinen SAP-zertifizierten Partnern die Integration der Dokumentenverarbeitung in SAP oder andere ERP-Systeme an.

VORTEILE

- Datenerfassung für SAP Systeme erfolgt automatisiert statt manuell
- Erfassung aller Dokumente – egal ob Papier, Fax, E-Mail oder Anhänge
- Automatische Klassifizierung von Dokumenten und Zuordnung in SAP Workflows
- Erfasste Informationen sind zeitnah und unternehmensweit in SAP verfügbar
- Bearbeitungs- und Freigabe-Workflows werden effizienter
- Entscheidungen werden beschleunigt
- Prozess-Transparenz steigt
- Alle Dokumente werden für die regelkonforme Archivierung vorbereitet

ÜBER ABBYY

ABBYY ist ein führender Anbieter von Lösungen und Services für Texterkennung und Dokumentenumwandlung. Das umfangreiche Produktportfolio für Dokumentenverarbeitung und Informationserfassung ist verfügbar für unterschiedliche Plattformen und Geräte. ABBYY bietet eine große Bandbreite von Lösungen

für spezifische Geschäfts- und Branchenbedürfnisse. Unternehmen in der ganzen Welt vertrauen auf ABBYY-Lösungen zur Optimierung papierbasierter Geschäftsprozesse. Mehr Informationen unter www.ABBYY.com



Erfassung aus verschiedenen Eingangskanälen

Der Schlüssel für eine erfolgreiche Dokumentenverarbeitung liegt darin, große Mengen an Informationen aus unterschiedlichen Eingangskanälen zu erfassen, zu klassifizieren und sie an SAP in den entsprechenden Modulen zur weiteren Verarbeitung zu übergeben. ABBYY Erfassungslösungen verarbeiten Rechnungen, Verträge, Geschäfts- sowie Kundenkorrespondenz und vieles mehr zuverlässig sowohl als gescanntes Papierdokument, PDF-Datei und auch als E-Mail inklusive des jeweiligen Anhangs. Dabei können die Lösungen wichtige Erfassungsszenarien moderner Unternehmen abbilden:



- Erfassung in der zentralen Poststelle
- Dezentrale Erfassung in lokalen Niederlassungen über den Web-Browser
- Erfassung im Shared Service Center oder durch einen externen Dienstleister (BPO)
- Mobile Erfassung per Smartphone und Tablet auch unter Nutzung von Cloud-Diensten

Intelligente Datenextraktion und Validierung

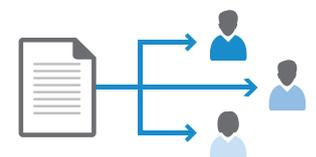
Dokumente werden intelligent nach Dokumententyp, Fall oder nach Empfänger bzw. Abteilung klassifiziert. Basierend auf den Klassifizierungsergebnissen sowie vordefinierten und unternehmensinternen SAP-Workflow-Regeln werden Rechnungen oder Geschäftskommunikation automatisch und rasch an den richtigen Sachbearbeiter weitergeleitet.



Speziell für die Rechnungsverarbeitung stellt eine regelbasierte Validierung und der Abgleich mit Bestellinformationen aus SAP sicher, dass nur korrekte Rechnungsdaten zur Verarbeitung weitergeleitet werden. Auch die Konformitätsprüfung nach § 14 UStG bei deutschen Rechnungen erfolgt automatisiert, spart so manuellen Aufwand und hilft, finanzielle Risiken aus nicht korrekten Rechnungen zu minimieren.

Routing zum Sachbearbeiter, SAP- oder Genehmigungs-Workflow

Klassifizierte und vorverarbeitete Dokumente werden automatisch an die verantwortlichen Mitarbeiter in den Fachabteilungen weitergeleitet. Vordefinierte Workflows stellen sicher, dass die Fallbearbeitung bzw. Rechnungsfreigabe und Zahlung im Einklang mit unternehmensspezifischen Regeln und Genehmigungsabläufen stattfindet. So können Eingangsrechnungen mit Aufträgen und Stammdaten in SAP abgeglichen werden und Kostenstellen können automatisch zugeordnet werden. Rechnungen, die Eskalationsprozesse oder die Budgetfreigabe durch weitere Instanzen erfordern, können zudem in vordefinierte Ausnahme-Workflows eingespeist werden. Finanzabteilungen sparen so kostbare Zeit und Ressourcen.



Treffen Informationen schnell und zur einfachen Bearbeitung optimiert beim Sachbearbeiter oder Buchhalter ein, können auch Prüfungs- und Genehmigungsprozesse beschleunigt werden. So können beispielsweise Rechnungen rascher zur Zahlung freigegeben und eventuelle Skonti genutzt werden.

Case Management in SAP

Im letzten Schritt erfolgt die tatsächliche Fallbearbeitung in SAP, die je nach Eingangsdokument in eine Bezahlung, Geschäftskommunikation oder Archivierung mündet. Alle Phasen des Verarbeitungs-Workflows können jederzeit nachverfolgt und überprüft werden, sodass Mitarbeiter einen kompletten Überblick über alle Transaktionen haben. Die Erfüllung von Compliance-Anforderungen kann so gewährleistet werden.



Je nachdem, wie tief die Erfassungslösung in andere Workflows des ERP-Systems integriert wurde, sind sogar direktes und dadurch kostengünstiges Straight Through Processing (STP) wie bei Dunkelbuchungen oder dem automatischen Update von Kundendaten im CRM System möglich.



ABBYY Europe GmbH
Elsenheimerstr. 49
80687 München, Deutschland
Tel: +49 89 69 33 33 0
sales_eu@abby.com
www.ABBYY.com

Regionale Kontakte
UK & Ireland
sales_uk@abby.com
Frankreich
sales_france@abby.com

Spanien & Portugal
sales_es@abby.com
Italien
sales_it@abby.com

Benelux
sales_benelux@abby.com
Nordeuropa
sales_nordic@abby.com