

Effiziente Dokumentenworkflows für die moderne öffentliche Verwaltung

Mit ABBYY® FineReader® Dokumente digitalisieren, konvertieren, kommentieren und editieren

Die Digitale Transformation in der öffentlichen Verwaltung erfordert neue Arbeitsweisen und moderne Werkzeuge. FineReader bietet umfangreiche Dokumentenbearbeitungstools und praktische Konvertierungsoptionen für die täglichen Aufgabenstellungen am digitalisierten Verwaltungsarbeitsplatz. FineReader Server ergänzt dies durch mächtige skalierbare Digitalisierungs- und Konvertierungsfunktionen auf einem zentralen Server.

Mit der Umsetzung des eGovernment Action Plan 2016-2020 sowie des deutschen E-Government-Gesetzes soll der öffentliche Dienst moderner und effizienter werden – und damit Amt und Mensch schneller und besser zueinander führen. Durch den Einsatz von IT-Lösungen werden Bürgern und Unternehmen bereits ausgewählte elektronische Verwaltungsdienste zeit- und ortsunabhängig angeboten. Neben der Erweiterung dieser Online-Services, soll die digitale Zusammenarbeit unter den Behörden und Ämtern vorangetrieben werden.

Damit stellen sich in der digitalisierten Verwaltung täglich Aufgaben im Umgang mit digitalen Dokumenten im PDF-Format. Hier zeigt FineReader seine Stärken. Ob Sie Ihre Dokumente kommentieren und so effektiv mit Kollegen zusammenarbeiten wollen, oder die Daten editieren möchten – FineReader unterstützt sie dabei. Dokumente können durchsuchbar gemacht werden, oder lassen sich in PDF/A für die zukunftssichere Archivierung oder PDF/UA für den barrierefreien Zugang konvertieren. Auch eine Umwandlung der PDF-Daten in gängige Office-Formate zur weiteren Bearbeitung ist möglich

Umfangreiche Sicherheitsoptionen machen die Arbeit sicher und transparent. Dokumente können verschlüsselt und durch Passwörter vor unerlaubtem Zugang oder versehentlichem

Editieren geschützt werden. Digitale Signaturen beglaubigen die Bearbeitungsschritte und wer möchte, kann auch vorgefertigte oder selbst erstellte Stempel nutzen, um das Dokument zu kennzeichnen.

Digitalisieren und per OCR (Optical Character Recognition) durchsuchbar machen lassen sich Dokumente mit FineReader direkt am Arbeitsplatz. Für größere Mengen von Dokumenten kommt außerdem FineReader Server in Frage. Diese mächtige und nach Bedarf skalierbare Lösung konvertiert digitale Dokumente und macht sie durchsuchbar. FineReader Server lässt sich auch mit SharePoint® kombinieren und unterstützt so zahlreiche Fachverfahren.



FineReader Desktop

Meistern Sie die Digitalisierung an jedem Arbeitsplatz

- Konvertierung von Papierunterlagen und digitalen Dokumenten
- OCR (Optical Character Recognition) macht aus Scans durchsuchbare PDF-Dokumente
- Umfassende Kommentarfunktionen für die Kollaboration
- PDF-Bearbeitung und Optimierung
- Sicheres Entfernen vertraulicher Informationen aus den Dokumenten und Metadaten
- Automatischer Vergleich von Dokumentenfassungen
- Sicherheit durch Verschlüsselung und digitale Unterschriften
- PDF/A für die sichere Langzeitarchivierung
- Getaggttes PDF und PDF/UA für barrierefreien Dokumentenzugang

FineReader Server

Zentralisieren Sie die Dokumentendigitalisierung

- Leistungsstarke, skalierbare, serverbasierte Optical Character Recognition Lösung
- Für die automatisierte Konvertierung großer Mengen von Dokumenten
- Die OCR-Technologie erkennt Dokumente in mit einer Genauigkeit von bis zu 99,8 %.
- Erkennung von historischen Schriftarten.
- Verschiedene Exportformate (z. B. PDF-, PDF/A-, XML-, Microsoft® Office®-Dateien)
- Geeignet für papierbasierte und digitale Eingangsformate (z. B. Dokumente von Scannern, Fax- und E-Mail-Servern sowie Dateien und Microsoft SharePoint-Bibliotheken)
- Mit integrierter Indexierungsfunktion, Dokumententrennung und Barcode-Erkennung



Dokumentendigitalisierung

Mit FineReader können Sie alle eingehenden sowie bestehenden Dokumente einfach in durchsuchbare digitale Formate konvertieren. Sie haben dabei die Wahl zwischen manueller und automatisierter Konvertierung (Hot Folder Funktionalität). Damit können Sie den Zugang zu Dokumenten und Informationen um ein Vielfaches vereinfachen und forcieren gegenüber den traditionellen Papierakten.



Langzeitarchivierung

FineReader bietet ausgereifte Funktionen, um Dokumente optimal für die digitale Archivierung vorzubereiten. Die Größe der PDF-Dateien können Sie stark komprimieren, ohne dabei die visuelle Qualität zu beeinträchtigen. Die Unterstützung von PDF/A-Formaten ermöglicht einen langfristigen Zugriff auf Ihr Archiv, und macht so unabhängig von der zukünftigen Technologieentwicklung.



Straffung von Dokumentenprozessen

Beschleunigen Sie die Bearbeitungszeit Ihrer Aufgaben. FineReader bietet zahlreiche Bearbeitungs- und Kollaborationstools für Dokumente im PDF-Format. Sie profitieren zudem von der maschinengestützten Suche nach Informationen in Dokumenten und dem reibungslosen Austausch von Dokumenten auch über die Grenzen Ihrer Institution hinweg.



Barrierefreier Zugang zu PDFs

Schränken Sie weder Nutzergruppen noch Techniken ein: FineReader unterstützt die Konvertierung in Formate, die den barrierefreien Zugriff auf Dokumente ermöglichen. Dokumente, die mithilfe von Texterkennung (OCR) digitalisiert wurden, machen Bilddateien aus Scans beispielsweise für Screen Reader zugänglich.



Volumenlizenzen für die Verwaltung

ABBYY bietet Volumenlizenzen mit attraktiven Rabatten an und erlaubt damit Unternehmen und Institutionen, mehr Mitarbeitern Produktivitätstools für den digitalen Workflow an die Hand zu geben. Auf diese Weise lassen sich ressourcenintensive Dokumentenprozesse optimieren, Kosten senken und die für die Arbeit mit Papierdokumenten und PDFs erforderliche Zeit reduzieren.



Wünschen Sie weitere Informationen, besuchen Sie uns unter www.ABBYY.com
Treten Sie in Kontakt mit unseren Büros auf der ganzen Welt: www.ABBYY.com/contacts

WWW.ABBYY.COM